



Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo
Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali

Roma, 24 GEN. 2018

Alla dott.ssa Anna Rita FANTONI
annarita.fantoni@beniculturali.it

Prot. n. 1464
Class. 16.13.07/13

Oggetto: Conferimento incarico di direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze, nell'ambito della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali.

Alla Biblioteca Medicea Laurenziana
mbac-b-mela@mailcert.beniculturali.it

Alla Ragioneria territoriale dello Stato
rts-fi.rgs@pec.mef.gov.it

Al Segretario regionale MiBACT
mbac-sr-tos@mailcert.beniculturali.it

e, p.c.,

Al Direttore generale Organizzazione
mbac-dg-or@mailcert.beniculturali.it

Si trasmette, per notifica, il decreto dirigenziale del 24 gennaio 2018, con il quale la S.V. è stata incaricata della Direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze, con le mansioni di funzionario delegato, per la durata prevista dal medesimo decreto direttoriale.

La dott.ssa FANTONI vorrà far pervenire, debitamente compilate, le dichiarazioni di cui agli allegati 4 e 5 alla Circolare n. 16 del 13 dicembre 2017 entro e non oltre i 5 giorni successivi alla ricezione della presente nota.

Si richiama l'attenzione della funzionaria incaricata sul rispetto dell'orario di lavoro e sugli obblighi di registrazione della presenza in servizio mediante gli strumenti di rilevazione elettronica in uso presso la struttura.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Paola PASSARELLI)



Via Michele Mercati, 4 - 00197 Roma Tel. 06/6723500
dg-bic.servizi@beniculturali.it

Firmato digitalmente da

PAOLA PASSARELLI

NON PRESENTE

Data e ora della firma: 24/01/2018 15:09:12



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 417, recante "*Norme sulle Biblioteche pubbliche statali*";

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni;

VISTI gli articoli 18 e 19 del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto dei Ministeri per il quadriennio normativo 1998/2001 e biennio economico 1998/1999, stipulato il 16 febbraio 1999;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni;

VISTO l'articolo 23 del Contratto collettivo integrativo di Ministero, stipulato il 21 ottobre 2009;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

VISTO il decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il decreto legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014, n. 171, recante "*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*" e successive modificazioni;

VISTO il decreto ministeriale 23 gennaio 2016, rep. n. 44, registrato dalla Corte dei Conti il 29 febbraio 2016 al n. 583, concernente "*Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*";

CONSIDERATO che il suddetto decreto ministeriale 23 gennaio 2016 non comprende la Biblioteca Medicea Laurenziana tra gli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14.12.2017, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Paola Passarelli l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore generale Biblioteche ed Istituti culturali ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la circolare della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali n. 16, prot. n. 21845 del 13 dicembre 2017, rivolta ai funzionari di area terza in servizio presso questo Ministero, con la quale è stata pubblicata la procedura di interpello per il conferimento, tra gli altri, dell'incarico di direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze nell'ambito della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali;

VISTE le istanze presentate dai candidati nell'ambito della suddetta procedura di interpello per il conferimento dell'incarico di direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze;

TENUTO CONTO dell'interesse pubblico prioritario di individuare tra i suddetti candidati il funzionario avente la competenza, l'esperienza professionale e la capacità organizzativa tali da garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse all'incarico di direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze nell'ambito della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali, nonché dell'esigenza di assicurare la razionale ed ottimale distribuzione delle risorse umane, il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione;

ESAMINATI a tal fine, in conformità a quanto disposto dalla citata circolare della Direzione generale Biblioteche e istituti culturali n. 16, prot. n. 21845 del 13 dicembre 2017, i *curricula* e la documentazione presentata dai funzionari bibliotecari di area terza che hanno prodotto istanza ai fini del conferimento di detto incarico, nell'ambito della suddetta procedura di interpello;

CONSIDERATO che, da una ponderata valutazione comparativa dei suddetti *curricula*, effettuata anche sulla base dei criteri delineati nella più volte citata circolare della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali n. 16, prot. n. 21845 del 13 dicembre 2017, di cui agli atti del procedimento, è emerso che la dott.ssa Anna Rita FANTONI, nata a Firenze il 20 novembre 1953, in relazione ai compiti istituzionali e alla complessità della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze, possiede peculiari attitudini, specifiche capacità, particolare e comprovata qualificazione professionale e culturale, nonché competenza organizzativa e di gestione - desumibili dalla formazione universitaria e post-universitaria, dalle pubblicazioni scientifiche, dalla attività di docenza e dalla pluriennale specifica esperienza di lavoro - che la qualificano come la funzionaria più idonea a ricoprire l'incarico in questione, per assicurare l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse all'incarico medesimo e il raggiungimento dei risultati e degli obiettivi connessi allo stesso;

CONSIDERATO, inoltre, che la scelta operata garantisce l'utilizzo di una risorsa umana dotata di comprovata competenza e di pluriennale esperienza professionale;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI

CONSIDERATO, altresì, che la scelta operata consente di assicurare il buon andamento e la immediata piena funzionalità della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze, il cui patrimonio bibliografico è piamente conosciuto dalla dott.ssa FANTONI (che vi presta servizio sin dal 1978), come pure risultano pienamente conosciute dalla dott.ssa FANTONI medesima le annose criticità nei rapporti tra la Biblioteca e la Basilica di San Lorenzo, attualmente in via di definizione anche grazie alla sua sapiente tessitura delle relazioni con il Priore della Basilica;

DISPONE:

Art.1

(Oggetto dell'incarico)

1. Alla dott.ssa Anna Rita FANTONI, è conferito l'incarico di direzione della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze nell'ambito della Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali.
2. L'incarico comprende, altresì, le mansioni di funzionario delegato.

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. La dott.ssa Anna Rita FANTONI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, si impegna a perseguire le finalità proprie della Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze, sia con riferimento alle competenze istituzionali previste dal decreto del Presidente della Repubblica 5 luglio 1995, n. 417, dal decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014, n. 171 e da ogni altra disposizione normativa vigente. La dott.ssa Anna Rita FANTONI provvederà in particolare a:
 - a. assicurare il corretto ed efficace svolgimento delle attività dell'Istituto attraverso l'ottimale utilizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio ed il costante monitoraggio delle attività stesse;
 - b. adottare ogni utile iniziativa al fine di implementare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio bibliografico in consegna;
 - c. ~~adottare ogni utile iniziativa al fine di consentire il contenimento e la razionalizzazione della spesa;~~
 - d. adottare ogni utile iniziativa al fine ottimizzare la capacità di spesa nell'utilizzo delle risorse disponibili;



Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI

adottare ogni utile iniziativa al fine di potenziare le misure di pubblicità, trasparenza, integrità, legalità e prevenzione della corruzione.

2. La dott.ssa Anna Rita FANTONI provvederà a trasmettere una relazione quadrimestrale sulle attività svolte, entro il quinto giorno del mese successivo alla scadenza del quadrimestre, dando conto in particolare dello stato di realizzazione dei suddetti obiettivi, per le valutazioni di questa Direzione generale. Entro il 10 gennaio di ogni anno dovrà essere presentata la relazione finale relativa all'intero anno precedente.

Art. 3

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'art. 1 decorre dalla data del presente atto ed avrà durata triennale, fatti salvi gli effetti della eventuale risoluzione del rapporto di lavoro, se precedente alla scadenza del triennio.

Roma, 24 08 2018

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Paola PASSARELLI)

Firmato digitalmente da

PAOLA PASSARELLI

O = NON PRESENTE
C = IT
Data e ora della firma:
24/01/2018 15:07:38